



TRAFICOM
Transport- och kommunikationsverket

Det nya ansökningssystemet för sjöfartsstöd

Tillställning för intressentgrupper
25.11.2024

Tillställningens program

Välkomstord

Sjöfartsdirektör Sanna Sonninen

Steg inför övergången till det nya systemet

Enhetschef Max Wilhelmson

Demonstration av ansökningssystemet

Specialsakkunnig Henri Molander

Frågor och svar

Avslutande ord

Enhetschef Max Wilhelmson



Välkomstord

Sanna Sonninen
Sjöfartsdirektör
Traficom



Sjöfartssektorn

SÄKERHET OCH TJÄNSTER I NOM TRANSPORT

SJÖFART

Sanna Sonninen

SJÖSÄKERHET OCH MILJÖ

Toni Karppinen

SJÖKARTLÄGGNING

Jouni Lappalainen

SJÖPERSONAL OCH BÅTLIV

Henri Wallenius

SJÖFARTSTILLSYN

Thomas Lundström

FARTYGSTEKNIK

Sten Sundberg

MARIN MILJÖ

Ville-Veikko Intovuori

SJÖMÄTNING

Vesa Nori

DJUPDATA

Outi Rondaj

PRODUKTION OCH UPPDATERING AV SJÖKORT

Mika Vuoristo

UTVECKLING AV SJÖKORTSPRODUKTER OCH -TJÄNSTER

Susanna Jansson

SJÖFARTSBEHÖRIGHETER

Santeri Lunkka

SJÖFARTSSTÖD, REGISTER OCH BÅTLIV

Max Wilhelmson

FARLEDER

Maarit Mikkelsso

SJÖFARTENS MYNDIGHETSSAMARBETE OCH INFORMATIONSTJÄNSTER

Aleksi Uttula

SAMORDNING AV SJÖFARTENS INTERNATIONELLA ÄRENDEN OCH FoU-ÄRENDEN

Juha-Matti Korsi

Våra ambitioner för det nya ansökningssystemet för besättningsstöd

- ▶ Ökad automation (Traficoms större allmänna mål)
- ▶ Förbättrad informationssäkerhet
 - ▶ Övergång från SaaS-tjänsten till en intern systemplattform
 - ▶ Övergång från kombination av användarnamn och lösenord till stark autentisering
 - ▶ Bättre beaktande av dataskyddsfrågor
 - ▶ Systemets interna kommunikation ersätter e-post





Våra ambitioner för det nya ansökningssystemet för besättningsstöd

- ▶ Integrationer till Traficoms interna system, till myndigheter och i ett senare skede till andra aktörer.
 - ▶ Suomi.fi-inloggning och fullmakt
 - ▶ Förhandsifyllda datafält
 - ▶ Färre manuella arbetsskeden
 - ▶ Minimering av skrivfel och andra risker

Våra ambitioner för det nya ansökningssystemet för besättningsstöd

- ▶ Förbättring av användargränssnittet för sökande och handläggare
 - ▶ Tillgänglighet även på surfplattor och mobila enheter
 - ▶ Visualitet och tydlighet
 - ▶ Ansökningshistorik och uppföljning





En dag kortare
handläggningstid i
genomsnitt minskar
rederiernas
räntekostnader ca
7 000 euro

Nyttan vi eftersträvar

- ▶ Smidigare ansökning
- ▶ Snabbare handläggningstid
- ▶ Informationssäkerhet och bättre dataskydd
- ▶ Besparingar som effektiviteten medför
- ▶ Möjliggörande av nya utvecklingssteg
- ▶ Finlands konkurrenskraft inom rederibranschen

Utrymme och behov även för gemensam utveckling


- Rätt beslut på en gång!
- Minimering av ansökningarnas returneringar.
* * *
- Stödlagen är komplicerad – dialog behövs!
- Idéer och önskemål välkomna 😊





TRAFICOM
Transport- och kommunikationsverket

TACK!

A high-angle, close-up photograph of a person's legs and feet as they walk across a zebra crossing. The person is wearing dark trousers and dark sneakers with red accents. Their shadow is cast long and dark on the white stripes of the crossing. The image is framed by a thin blue circular border.

Steg för övergång till det nya ansöknings- systemet

Steg för övergång till det nya ansökningssystemet

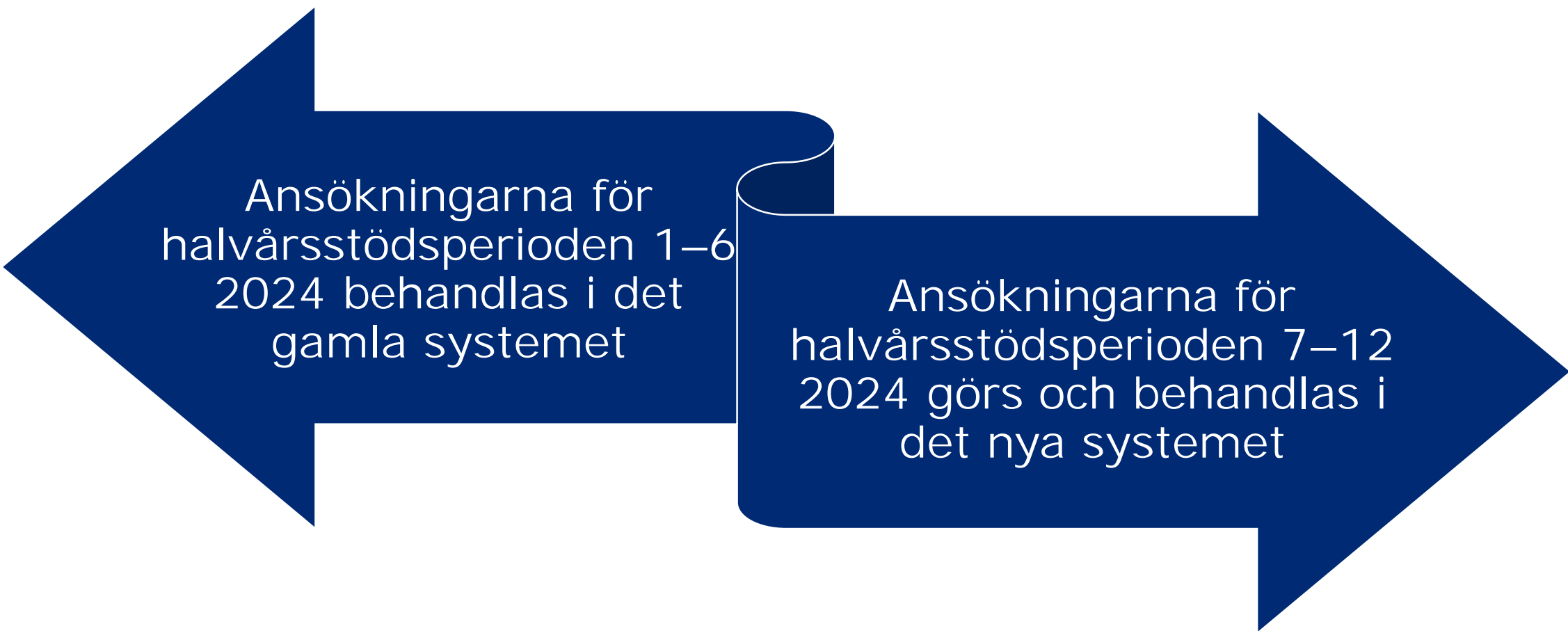
Det nya systemet för att lämna in ansökningar öppnas i början av 2025

- Ansökningar för halvårsstödsperioden 1.7–31.12.2024 till det nya systemet
- Passagerarfartygens ansökningar för november 2024 och december 2024 till det nya systemet

Ansökningar kan inte lämnas in till det gamla ansökningssystemet efter 31.12.2024

- Passagerarfartygens ansökningar för oktober 2024 bör göras i det gamla systemet.
- Om det inte går att ansöka om månadsstöd för oktober under november–december görs ansökan i det nya systemet – dock inte i båda.
- Vi strävar efter att slutföra behandlingen av ansökningarna i det gamla systemet under 2024.
- Det gamla systemet är öppet under januari 2025, spara gamla beslut!

Ansökan och behandling av ansökningar om halvårsstöd 2024



Ansökningarna för halvårsstödsperioden 1–6 2024 behandlas i det gamla systemet

Ansökningarna för halvårsstödsperioden 7–12 2024 görs och behandlas i det nya systemet

ANSÖKNINGAR OM MÅNADSSTÖD FÖR PASSAGERARFARTYGG

Passagerarfartygs
ansökningar
om månadsstöd
1–10 2024

- Gamla systemet
- Ansökan under 2024.

Beakta den 2 månader långa ansökningstiden för ansökningar för oktober 2024! Om ansökan inte hinner till det gamla systemet ska den göras i det nya systemet i januari 2025.

Passagerarfartygs
ansökningar
om månadsstöd
11–12 2024

- Nya systemet
- Inlämnande av ansökan efter 1.1.2025

Observera att ansökningstiden för ansökningar för november börjar i januari!

Allmänt

Om det nya systemet

- Fartygens eller sökandens basuppgifter behöver inte matas in.
- En del av ansökningsuppgifterna måste matas in när den första ansökan görs (bl.a. kontaktpersoner), men de överförs förhandsifyllda till följande ansökningar.
- Uppgifter som matats in en gång upprepas på beräkningarna
- Uppgifterna för stödperioden 1–6 2024 överförs färdigt till det nya systemet
- Månadsstöden för perioden 7–12 2024 överförs inte färdigt i detta skede

Om bilagor till ansökan

- Underskriftsbilagan och fullmakterna ersätts med befullmäktigande och stark autentisering
- Tabellen över sjöarbetsinkomster (Excel) ersätts med "rederispecifika arbetsgivarprestationer"
- Lönelistan ska bifogas som tidigare
- MinSkatts "uppgifter från inkomstregistret" som tidigare men endast en gång per ansökningsperiod
- Intyg över sjömanspensioner (SjPL) - och arbetsolycksfallsförsäkring som tidigare
- Om SjPL-inkomsternas periodisering avviker från beskattningen behöver en separat beräkning bifogas
- Hamnlistning (i fall av trafik mellan tredje länder)

venakusteri Oy

rispecifika
sgivarprestationer

Alus1

1.7. - 31.12.2024 Halvårsstöd
Ansökningstiden går ut 31.3.20

Fortsätt >

1.8. - 31.8.2024 Månadsst
Ansökningstiden går ut 7

Ansök om stöd

31.10.2024 Prestationer

31.1.2025

sätt >

Förberedelser inför systemändringen

- Fullmakter och befullmäktigande
- Stöd för ibruktagande av systemet

Förberedelser inför systemändringen

FULLMAKTER OCH
BEFULLMÄKTIGANDE



INLOGGNING, FULLMAKTER

- Inloggning med användarnamn + lösenord slopas
- Avtal om användarrättighet behövs inte längre.
- Inloggningen i det nya systemet sker med Suomi.fi-identifikation:
 - bankkoder
 - mobilcertifikat
 - medborgarcertifikat
 - Hightrust.id
 - Europeisk identitetsplånbok
- Traficoms tvåfaktorsautentisering som reserv (OTP-inloggning)
- Genom att identifiera sig får följande personer logga in från företag som antecknats i handelsregistret:
 - verkställande direktör,
 - verkställande direktörens ställföreträdare,
 - vice verkställande direktör,
 - styrelsens ordförande,
 - näringsidkare eller
 - person med organisationens namnteckningsrätt

BEFULLMÄKTIGANDE

- Fullmakt behövs för personer som inte har rätt att teckna företagets namn.
- Företaget beslutar själv till vem det beviljar fullmakten och företaget ska också själv annullera fullmakten!
- Fullmakten ges för viss tid, upp till fem år
- Fullmakten kan också ges till ombud
- Suomi.fi-befullmäktigande har redan öppnats för det nya systemet

<https://www.suomi.fi/fullmakter/fullmaktsarenden/ansokan-om-stod-till-handelssjofarten/e017e23bf6e70cd79427ea3a268e61ce>

Ansökan om stöd till handelssjöfarten

Fullmaktsärende företag Statsunderstöd 1 e-tjänst

Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar ansöka om stöd för kostnader för fartyg som seglar under finsk flagg inom sjötransport samt anmäla och uppdatera uppgifter om ansökningarna, såsom kontonummer.

E-tjänst i vilken fullmaktsärendet används

Transport- och kommunikationsverket Traficom

> [eservices asiointi](#)

Ge eller begär fullmakter

När du identifierar dig kan du ge någon annan fullmakter att uträtta ärenden åt dig eller din organisation. Du kan också begära fullmakter.

Identifiera dig

Identifiering

Ange identifieringssätt

Suomi.fi-inloggning >

OTP-identifiering >

Vem kan ge fullmakt och vad innebär fullmakt

- Fullmakten kan beviljas av:
 - verkställande direktör,
 - verkställande direktörens ställföreträdare,
 - vice verkställande direktör,
 - styrelsens ordförande,
 - näringsidkare eller
 - person med organisationens namnteckningsrätt
- Ansökan får ingen separat underskriftsbilaga eller -bekräftelse, utan en inloggad person med fullmakt kan skicka ansökan.
- Beakta företagets egna beslutsförfaranden!
- Obs. Fullmaktstagaren kan redigera alla ansökningsuppgifter, inklusive bankkontouppgifter (bekräftelse)



Minneslista över inloggning och fullmakter

- Inloggning i det nya systemet med Suomi.fi-identifikation, i undantagsfall OTP-inloggning.
- Företaget beslutar själv vem som kan göra stödansökningar.
- Om dessa inte redan har firmateckningsrätt för företaget ska företaget göra en Suomi.fi-fullmakt
- Fullmakten kan göras klar redan nu.
<https://www.suomi.fi/fullmakter/fullmaktsarenden/ansokan-om-stod-till-handelssjofarten/e017e23bf6e70cd79427ea3a268e61ce>
- Via samma länk kan du göra en begäran om fullmakt eller bevilja fullmakter



Vi stöder i systemändringen

- Ansökningsworkshoppar
- Användarguiden finns i systemet
- Stödsessioner 2025
Tisdagar varje vecka kl. 13–15

Vad ska jag göra nu?

- Spara uppgifterna från det gamla systemet
- Fatta beslut om användare av det nya ansökningssystemet och skapa fullmakter om det behövs
- Kontakta oss om ni inte har tillgång till normala finländska identifieringsverktyg.
- Passagerarfartygs ansökningar för oktober 2024 i första hand till det gamla systemet
- Anmälan till ansökningsworkshopparna



Demonstration av ansökningssystemet

Henri Molander



Frågor och svar





TRAFICOM
Transport- och kommunikationsverket

Det nya ansökningssystemet för sjöfartsstöd

Sammanfattning av mötet för
intressentgrupper
Max Wilhelmson 25.11.2024

Hur uppfyller det nya systemet önskemålen i enkäten till rederierna 2023?

Genomförs i fas 1

- Aktuella färdigt ifyllda och förhandsifyllda datafält (önskemål)
- Färre manuella arbetsskeden (önskemål)
- Lättare förflyttning inom och mellan ansökningarna (önskemål)
- Suomi.fi-inloggning och befullmäktigande (önskemål)
- Företagsspecifik huvudblankett och fartygsspecifika underblanketter (önskemål)
- Uppgifter från MinSkatt endast en gång (önskemål)
- Inmatning av uppgifter om sjöarbetsinkomst endast en gång (önskemål)
- Snabbare laddningstider med färre flikar (önskemål)
- Lönebokföringens filer kan lämnas i Excel-format (önskemål)

För vidareutveckling

- Integration av skattemyndigheternas skatteuppgifter
- Sjömanspensionskassans och försäkringsbolagets gränssnitt
- Sökandegränssnitt (till sökandes system)
- Import av fartygens trafikuppgifter i systemet

Sammanfattning av fördelarna i det nya KAT-systemet

- Ökad automation
- Förbättrad informationssäkerhet
 - Övergång från SaaS-tjänsten till en intern systemplattform
 - Övergång från kombination av användarnamn och lösenord till stark autentisering
 - Bättre beaktande av dataskyddsfrågor
 - Systemets interna kommunikation ersätter e-post
- Skapande av integrationer i Traficoms interna system, till myndigheter och senare andra aktörer.
 - Minimering av skrivfel och andra risker
- Förbättring av användargränssnittet för sökande och handläggare
 - Tillgänglighet även på surfplattor och mobila enheter
 - Visualitet och tydlighet
 - Ansökningshistorik och uppföljning





Vi gläder oss över samarbetet.

Teamet för sjöfartsstöd