

1 Teman för trafikföretagarexamen

De kunskaper som ska beaktas när yrkeskunnandet fastställs av medlemsstaterna ska omfatta åtminstone de ämnen som ingår i denna förteckning, när det gäller gods- respektive persontransporter på väg. Den som söker tillstånd att yrkesmässigt bedriva gods- och persontransporter på väg ska besitta den nivå av kunskaper och praktiska färdigheter i dessa ämnen som krävs för att leda ett transportföretag.

Den lägsta kunskapsnivån i de ämnen som anges nedan får inte underskrida nivå 3 enligt de utbildningsnivåer som anges i bilagan till rådets beslut 85/368/EEG (1) Rådets beslut 85/368/EEG av den 16 juli 1985 om jämförbarhet av yrkesutbildningsmeriter mellan medlemsstater inom EG (EGT L 199, 31.7.1985, s. 56). (1), det vill säga den kunskapsnivå som uppnås genom fullföljd obligatorisk skolgång, kompletterad med antingen en yrkesutbildning och en kompletterande teknisk utbildning, eller med en teknisk skolutbildning eller annan utbildning på högstadie- och gymnasienivå.

2 Civilrätt

- A1) Landsvägstrafikens avtalstyper, rättigheter och skyldigheter
- A2) Transportavtal och transportvillkor
- A3) Reklamationer och ersättningar
- A4) CMR – fraktsedel för internationell landsvägstrafik
- A5) Reklamationer och ersättningar

3 Handelsrätt

- 1) Affärsverksamhetens krav och skyldigheter
- 2) Bolagsformer

4 Socialrätt

- 1) Transportbranschens fackföreningar och sociala institutioner
- 2) arbetsgivarens skyldigheter inom social trygghet
- 3) Arbetsavtal och arbetsgivarens skyldigheter
- 4) Förordningen om kör- och vilotider
- 5) Yrkeskompetens för lastbils- och bussförare

5 Skatterätt

- 1) mervärdesskatt för transportservice,
- 2) motorfordonsskatt
- 3) Vägavgifter och bilskatt för specialfordon
- 4) Inkomstskatt

6 Kommersiell och ekonomisk ledning av ett företag

- 1) Lagstiftning och praxis kring betalningsmedel
- 2) kreditformer och deras kostnader och förpliktelser
- 3) Balansräkning
- 4) Resultaträkning
- 5) Ekonomiska nyckeltal
- 6) Budget
- 7) Företagets kostnadsfaktorer
- 8) Företagets organisationsschema
- 9) Marknadsföring och reklam
- 10) Landsvägstrafikens försäkringstyper
- 11) Användningen av telematik på vägtransportområdet
- 12) Innebörden och betydelsen av Incoterms och fakturering
- 13) Stödnäringar inom transportområdet
- 14) Avgifter och prissättning vid persontransporter
- 15) Fakturering vid persontransporter

7 Marknadstillträde

- 1) Bestämmelser för transport på väg och anlitan­de av underleverantörer
- 2) Etablering av vägtransportföretag
- 3) Dokument för transport på väg och tillsyn
- 4) Organisationen av marknaden för godstransporter
- 5) Förfarandet vid gränspassager för godstrafik och internationella transportdokument
- 6) Organisationen av marknaden för persontransporter
- 7) Utbudande av transporttjänster för persontrafik samt transportplaner

8 Tekniska normer och tekniska driftsförhållanden

- 1) Regler för fordonets vikt och dimensioner
- 2) Val av fordon
- 3) Typgodkännande, registrering och besiktning av fordonen
- 4) Motorfordonens utsläpps- och bullerolägenheter och bekämpningen av dem
- 5) Underhållsplan

- 6) Olika slag av verktyg och hjälpmedel för godshantering och lastning
- 7) Teknikerna för kombinerade transporter inom godstrafiken
- 8) TFÄ-transporter i godstrafiken
- 9) Livsmedelstransporter och ATP-avtalet
- 10) Djurtransporter

9 Trafiksäkerhet

- 1) Förarens kompetens
- 2) Trafikregler i medlemsstaterna
- 3) Transportsäkerhet
- 4) Olycksfall
- 5) Surrning av last
- 6) Vägnätet i medlemsstaterna