

TRAFICOM

Liikenne- ja viestintävirasto

Muista liikkumispalveluista kerättävä tiedot

Raportointivuosi 2023



Sisältö

- ▶ Tietojen keräämisen tausta ja tarkoitus
- ▶ Traficomin tiedonkeruujärjestelmä
- ▶ Tietopyynnön kysymysten erittely
- ▶ Mitä seuraavaksi?



Tietojen keräämisen tausta ja tarkoitus





Taustalla Traficomin määräys

- ▶ Liikenteen palveluista annetun lain mukaan Traficomin tehtävänä on seurata liikkumispalveluiden kysyntää ja tarjontaa sekä sovittaa yhteen liikkumispalveluiden kehittämistä
- ▶ Henkilöliikenteen liikkumispalvelun tarjoajilla on velvollisuus toimittaa määräajoin tietoja tarjonnasta ja toteutuneesta kysynnästä maksutta ja liikesalaisuuksien estämättä Traficomille
- ▶ Traficom on antanut 15.11.2021 [määräyksen](#) liikkumispalveluiden kysyntä- ja tarjontatietojen ja taksipalveluiden hintatietojen ilmoittamisesta
 - ▶ Koskee kaikkia henkilöliikenteen liikkumispalveluiden tarjoajia mukaan lukien:
 - ▶ Sähköpotkulautopalvelut
 - ▶ Kaupunkipyöräpalvelut
 - ▶ Kaupalliset pysäköintipalvelut
 - ▶ Yhteiskäyttöautopalvelut
 - ▶ Määräyksellä täsmennetään **mitä tietoja** henkilöliikenteen liikkumispalvelun tarjoajien tulee toimittaa, **miten** tiedot toimitetaan ja **milloin** tiedot toimitetaan Traficomille.
 - ▶ Kerättävän tiedon avulla tuotetaan koottua tietoa henkilöliikenteen markkinoista yhteiskunnallisen keskustelun ja päätöksenteon pohjaksi
 - ▶ Määräyksen taustalla tarve varmistaa Traficomin tietojensaanti mm. lakisääteisten seurantatehtävien, liikennepalvelulain vaikutustenarviointia, liikennejärjestelmäanalyysia sekä liikenne-ennustemallijärjestelmän kehittämistä varten

TRAFICOM

Liikenne- ja viestintävirasto

Traficom tiedonkeruu- järjestelmä



Kirjautuminen tiedonkeruujärjestelmään

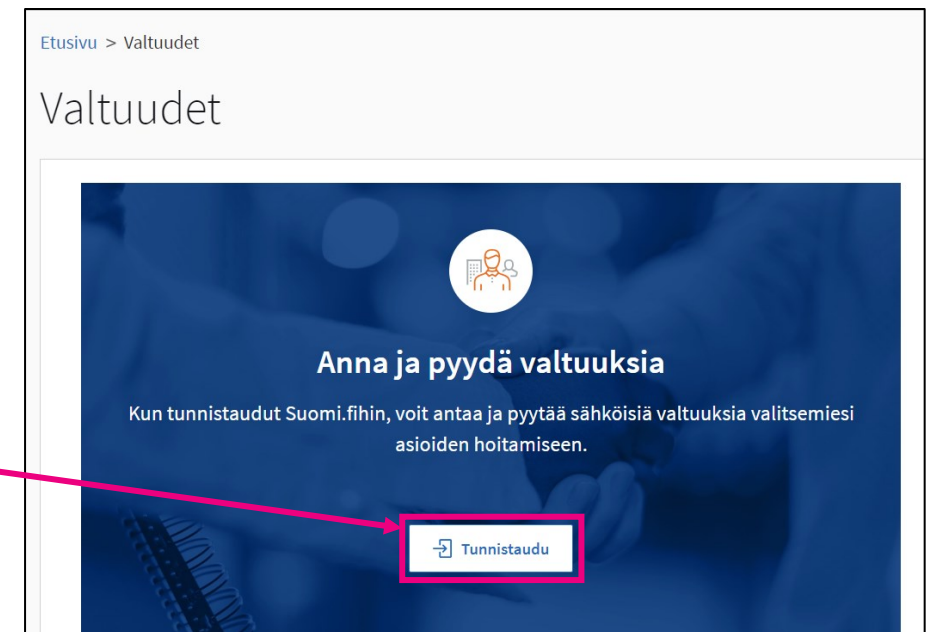
- ▶ Tiedonkeruujärjestelmä on osoitteessa:
<https://eservices.traficom.fi/LipaTiedonkeruu/default>
- ▶ Tunnistautumiseen käytetään suomi.fi-valtuuksia:
<https://www.suomi.fi/valtuudet>
- ▶ Yritys antaa haluamilleen henkilöille suomi.fi-valtuuden käyttää kyseistä järjestelmää yrityksen nimissä, minkä jälkeen henkilö pääsee omilla pankkitunnuksillaan/muulla varmenteella kirjautumaan järjestelmään
 - ▶ HUOM! Toimijat, jotka eivät ole rekisteröityneet kaupparekisteriin (esim. kunnat ja kaupungit) käyttävät DVV:n virkailijavaltuuttamispalvelua:
<https://dvv.fi/virkailijavaltuuttamispalvelu>
 - ▶ Mikäli yrityksen nimenkirjoitusoikeuden omaavalla henkilöllä tai yrityksen valtuuttamalla henkilöllä ei ole suomalaista henkilötunnusta, tulee hänen hankkia Traficomin OTP-tunnus. Olkaa tällöin yhteydessä meihin tiedonhankinta@traficom.fi
- ▶ Järjestelmä on suomeksi ja ruotsiksi



Suomi.fi- valtuuksien antaminen

Suomi.fi-valtuuksien antaminen 1/6

- ▶ Suomi.fi-valtuuksia yrityksen puolesta voi antaa nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö tai joku muu henkilö, jonka nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö on valtuuttanut antamaan valtuuksia
 - ▶ Yksityiset elinkeinonharjoittajat, toimitusjohtajat yms. henkilöt, joilla on yrityksen nimenkirjoitusoikeus, voivat kirjautua järjestelmään ja toimittaa tietoja suoraan.
- ▶ Valtuuksien antamista varten tulee tietää valtuutettavien henkilöiden nimi ja henkilötunnus
- ▶ Valtuuksia annetaan osoitteessa:
<https://www.suomi.fi/valtuudet>
 - ▶ Kirjaututaan palveluun omilla pankkitunnuksilla/varmenteella



Suomi.fi-valtuuksien antaminen 2/6

- ▶ Valitaan, kenen valtuuksiin halutaan siirtyä
→ Yrityksen valtuudet

Suomi.fi

Hae Suomi.fistä

Suomeksi (FI)

Majja Testi
KIRJAUDU ULOS VALIKKO

Etusivu Tiedot ja palvelut Viestit **Valtuudet** Rekisterit Ohjeet ja tuki

Etusivu > Valtuudet

Valtuudet

Valitse, kenen valtuuksiin haluat siirtyä

- Henkilökohtaiset valtuudet Kun haluat valtuuttaa omana itsenäsi
- Yrityksen valtuudet** Kun haluat valtuuttaa sellaisen yrityksen, yhdistyksen tai muun yhteisön puolesta, jonka asioiden hoitamiseen sinulla on valtuus tai rekisteritietoihin perustuva oikeus
- Toisen henkilön valtuudet Kun haluat valtuuttaa sellaisen henkilön puolesta, jonka asioiden hoitamiseen sinulla on rekisteritietoihin perustuva oikeus (esimerkiksi alaikäinen lapsi)

Valtuuttaminen asioiden hoitamiseen

Suomi.fi-valtuuksissa yksityishenkilöt, yritykset ja yhteisöt voivat valtuuttaa jonkun toisen hoitamaan asioita puolestaan.

Valtuutus on sähköinen valtakirja, jonka tiedot tallennetaan valtuusrekisteriin. Kun haluat asioida toisen puolesta Suomi.fi-valtuuksia hyödyntävässä palvelussa, voimassa olevat valtuudet tarkistetaan valtuusrekisteristä.

Kun annat valtuuden, tunnistaudut ensin Suomi.fihin omilla henkilökohtaisilla tunnistusvälineilläsi ja valitset, kenen valtuuksiin haluat siirtyä. Sen jälkeen valitset valtuutetun tai valtuutetut ja asiat, joita he voivat hoitaa. Valtuutus on voimassa määrittämäsi ajan. Kun pyydät valtuutta, se on voimassa vasta, kun valtuuttaja on vahvistanut valtuuden.

Ohjeet

Valtuusasiat ja palvelut

- > Suomi.fi-valtuuksia hyödyntävät palvelut
- > Suomi.fi-valtuuksissa käytössä olevat valtuusasiat

Henkilön puolesta asiointi

- > Toisen henkilön puolesta asiointi
- > Anna asiointivaltuus henkilönä
- > Pyydä asiointivaltuus henkilönä

Yrityksen puolesta asiointi

- > Yrityksen tai yhteisön puolesta asiointi
- > Anna valtuus yrityksenä tai yhteisönä
- > Pyydä valtuus yrityksenä tai yhteisönä

Yleistä

- > Usein kysyttyä valtuuksista
- > Valtuuksien sanasto

Suomi.fi-valtuuksien antaminen 3/6

- ▶ Valitaan, minkä yrityksen puolesta valtuus halutaan antaa
- ▶ Jos sivulla ei näy haluttu yritys tai yhtäkään yritystä, tarkoittaa tämä, että ei ole oikeutta edustaa kyseistä yritystä
- ▶ Oltava yhteydessä Suomi-Yrityspuhelinpalveluun:
<https://www.suomi.fi/ohjeet-ja-tuki/tuki-ja-neuvonta/tietoa-yritys-suomi-puhelinpalvelusta>

Asioi yrityksen puolesta

Valitse yritys, yhdistys tai muu yhteisö, jonka puolesta haluat asioida

Rajaa nimellä tai tunnisteella

2 yritystä, 1 valittu

Nimi

Tunniste

Testiyritys 1 Oy

1234567-8

Testiyritys 2 Oy

2345678-9

Valitut yritykset, yhdistykset tai muut yhteisöt

Maija Testi

Valitse ja siirry asiointipalveluun

Keskeytä

Suomi.fi-valtuuksien antaminen 4/6

► Valitaan "Anna valtuuksia"

Yrityksen valtuudet

Maija Testi, asioit yrityksen Testiyritys 1 Oy puolesta

Sulje ja palaa roolinvalintaan

Anna tai pyydä valtuuksia

 ANNA VALTUUKSIA

 PYYDÄ VALTUUKSIA

Voimassaolevat

ANNETUT VALTUUDET

SAADUT VALTUUDET

Valtuuspyynnöt

VASTAANOTETUT PYYNNÖT


LÄHETETYT PYYNNÖT

Arkisto

PÄÄTTYNEET VALTUUDET

Ohjeet

TUTUSTU VALTUUSASIOIHIN 

VALTUUKSIEN OHJEET 

Annetut valtuudet

Näet listalla kaikki annetut valtuudet. Jos valtuuksia on paljon, voit rajata listaa erilaisilla hakuehdoilla.

 Lataa kaikki tiedostona (CSV)

Haku ja rajaukset 

0 valtuutettua

Valtuutettu

Valtuudet

Et ole antanut yhtään valtuutta. Ohjeista löydät lisätietoa valtuuden antamisesta.

Mitätoi valittujen valtuudet

Anna valtuus valituille

Pyydä valtuus valituilta

Suomi.fi-valtuuksien antaminen 5/6

- ▶ Traficomın tiedonkeruujärjestelmän valtuudet ovat asiointivaltuuksia
- ▶ Valitaan "Seuraava"

Tarkistukset-osio ei ole käytössä Traficomın valtuuksien kohdalla.

Yrityksen valtuudet

Maija Testi, asioit yrityksen Testiyritys 1 Oy puolesta

Sulje ja palaa roolinvalintaan

Tuo annettavat valtuudet CSV-tiedostosta

Vaiheet

- 1 Valtuustyyppi
- 2 Osapuolet
- 3 Valtuusasiat
- 4 Voimassaolo
- ✓ Tarkistukset
- 5 Yhteenveto ja vahvistus

Vaihe 1/5

Ohjeita

Valtuustyyppi

Valtuuksia on neljä eri tyyppiä, joista kaksi liittyy yrityksen, yhdistyksen tai muun yhteisön omien asioiden hoitamiseen ja kaksi asiakkailta saatuihin valtuuksiin. Sinulle näkyvät vain ne valtuustyyppit, joiden käyttämiseen sinulla on oikeus.

Valitse, millaisen valtuuden haluat antaa

Asiointivaltuus

Valitse tämä, kun annat henkilölle tai organisaatiolle oikeuden asioida valtuuttajan puolesta. Esimerkiksi yritys valtuuttaa yksittäisen työntekijän tai tilitoimiston hoitamaan yrityksen veroasioita.

Valtuutusosoikeus

Valitse tämä, kun annat henkilölle oikeuden antaa ja mitätöidä asiointivaltuuksia Suomi.fi-valtuuksissa. Huomaa, että valtuutusosoikeuden saaneen henkilön tulee antaa myös itselleen asiointivaltuus, jos hänen tarvitsee asioida valtuuttajan puolesta.

Edustamisvaltuus

Valitse tämä, kun annat henkilölle oikeuden asioida sellaisen asiakkaan puolesta, jolta valtuuttaja on saanut asiointivaltuuden. Esimerkiksi tilitoimisto valtuuttaa yksittäisen kirjanpitäjän hoitamaan asiakkaan veroasioita.

Edustajan valtuutusosoikeus

Valitse tämä, kun annat henkilölle oikeuden antaa ja mitätöidä edustamisvaltuuksia sekä pyytää asiointivaltuuksia Suomi.fi-valtuuksissa. Huomaa, että edustajan valtuutusosoikeuden saaneen henkilön tulee antaa myös itselleen edustamisvaltuus, jos hänen tarvitsee asioida asiakkaan puolesta.

Keskeytä

Seuraava →

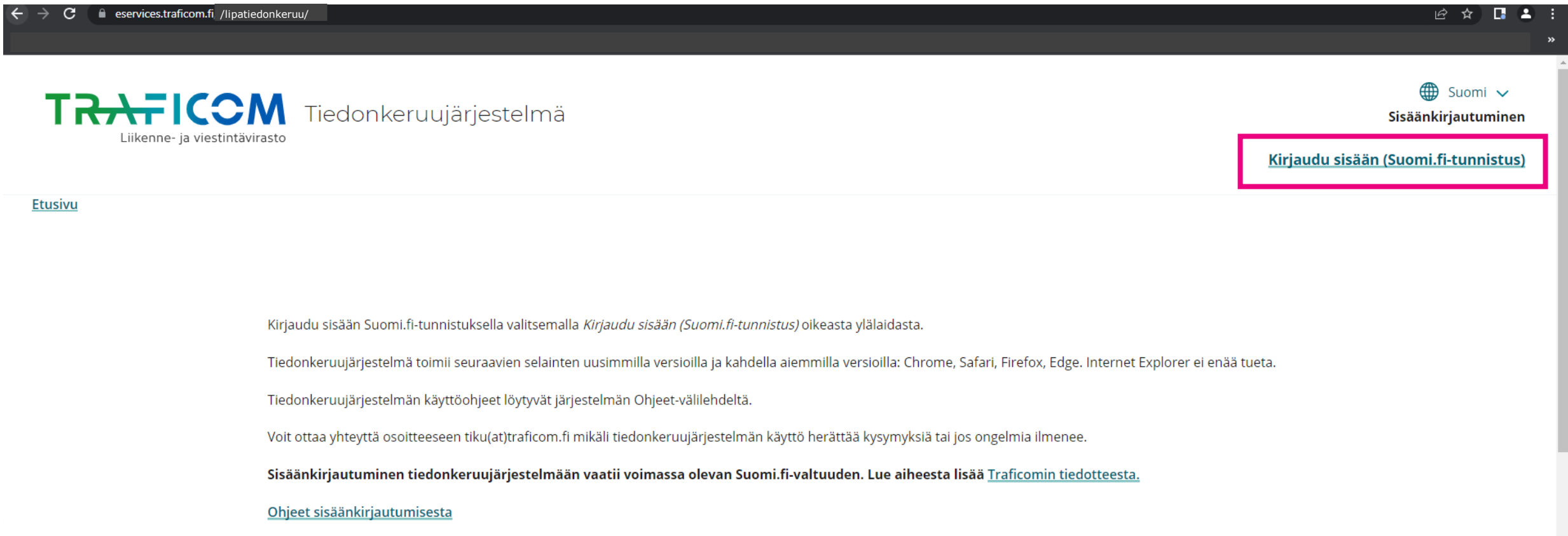
Suomi.fi-valtuuksien antaminen 6/6

- ▶ Aukeaa sivu "Osapuolet"
 - ▶ Määritellään henkilöt tai yritykset, joille valtuutus annetaan; valtuuksia voi antaa useammalle samalla kertaa
→ Lisää
- ▶ Aukeaa sivu "Valtuusasiat"
 - ▶ Annetaan jompikumpi seuraavista valtuuksista:
 - **Liikkumispalveluiden tietojen ilmoittaminen**
 - **Liikkumispalveluiden tietojen ylläpitäminen**
 - Jokaisella toimijalla on oltava järjestelmässä ainakin yksi ylläpitäjä-valtuuksilla oleva henkilö, koska vain ylläpitäjän valtuuksilla voi muokata yrityksen yhteystietoja ja näiden ylläpito järjestelmässä on yrityksen vastuulla.
 - Muutoin valtuuksilla ei ole merkittäviä eroja ellei yritys valitse tiedonkeruujärjestelmästä esimerkiksi "Oikeudet arkistoon vain ylläpitäjällä" tai "Kyselyt oletuksena vain ylläpitäjälle".
- ▶ Aukeaa sivu "Voimassaolo"
 - ▶ Määritellään valtuuden voimassaoloaika (päivämäärän tai vuosimäärävaihtoehtojen mukaan)
- ▶ Aukeaa sivu "Yhteenveto ja vahvistus"
 - ▶ Yhteenveto annettavista valtuuksista. Vahvistamisen jälkeen valtuus on annettu.
- ▶ **HUOM!** Mikäli valtuutettu henkilö poistuu yrityksestä, tulee hänen valtuutus mitätöidä suomi.fi-palvelussa.

Traficomin tiedonkeruujärjestelmän käyttäminen

Tiedonkeruujärjestelmän käyttö 1/4

- ▶ Kun valtuudet on annettu, valtuutettu voi omilla henkilökohtaisilla pankkitunnuksillaan/varmenteella kirjautua Traficomin tiedonkeruujärjestelmään: <https://eservices.traficom.fi/LipaTiedonkeruu/default>



The screenshot shows a web browser window with the URL [eservices.traficom.fi /lipatiedonkeruu/](https://eservices.traficom.fi/LipaTiedonkeruu/). The page features the Traficom logo (Liikenne- ja viestintävirasto) and the text "Tiedonkeruujärjestelmä". In the top right corner, there is a language selector set to "Suomi" and a "Sisäänkirjautuminen" button. A pink rectangular box highlights the link "Kirjaudu sisään (Suomi.fi-tunnistus)". Below the header, there is a navigation menu with "Etusivu". The main content area contains the following text:

Kirjaudu sisään Suomi.fi-tunnistuksella valitsemalla *Kirjaudu sisään (Suomi.fi-tunnistus)* oikeasta ylälaidasta.

Tiedonkeruujärjestelmä toimii seuraavien selainten uusimmilla versioilla ja kahdella aiemmilla versioilla: Chrome, Safari, Firefox, Edge. Internet Explorer ei enää tueta.

Tiedonkeruujärjestelmän käyttöohjeet löytyvät järjestelmän Ohjeet-välilehdeltä.

Voit ottaa yhteyttä osoitteeseen [tiku\(at\)traficom.fi](mailto:tiku(at)traficom.fi) mikäli tiedonkeruujärjestelmän käyttö herättää kysymyksiä tai jos ongelmia ilmenee.

Sisäänkirjautuminen tiedonkeruujärjestelmään vaatii voimassa olevan Suomi.fi-valtuuden. Lue aiheesta lisää [Traficomin tiedotteesta.](#)

[Ohjeet sisäänkirjautumisesta](#)

Tiedonkeruujärjestelmän käyttö 2/4

- ▶ Valitaan yritys, jonka puolesta tietoja halutaan toimittaa

Suomi.fi FI ▾

← Keskeytä

Asioi yrityksen puolesta

Valitse yritys, yhdistys tai muu yhteisö, jonka puolesta haluat asioida

Rajaa nimellä tai tunnisteella

🔍

1 yritys, 1 valittu

Nimi	Tunniste
<input checked="" type="radio"/> Liikenne- ja viestintävirasto	2924753-3

Valitut yritykset, yhdistykset tai muut yhteisöt

Keskeytä

Tiedonkeruujärjestelmän käyttö 3/4

- ▶ Ensimmäisellä kirjautumiskerralla järjestelmä pyytää täyttämään yhteystietosi

The screenshot shows a web browser window with the URL `eservices.trafficom.fi/Tiedonkeruu/OmatTiedot/Perustiedot`. The page header includes the TRAFICOM logo and the text 'Tiedonkeruujärjestelmä Liikenne- ja viestintävirasto'. On the right, there is a language selector set to 'Suomi', the time 'Istunto vanhenee 59:31', and a login status 'Etunimi Sukunimi / Organisaatio' with a 'Kirjaudu ulos' link. The navigation menu has 'ETUSIVU', 'TAKSIMATKAT', 'TILIN TIEDOT' (underlined), and 'OHJEET'. Below the menu, there are two links: '→ Tilin tiedot' and '→ Yrityksen tiedot'. The main content area displays the text 'Tervetuloa käyttämään tiedonkeruujärjestelmää. Anna ensin yhteystietosi.' followed by a form titled 'TILIN KÄYTTÄJÄTIEDOT'. The form contains fields for 'Sukunimi:', 'Etunimi:', 'Sähköposti: *', 'Puhelin: *', and 'Lisätiedot:'. The 'Sukunimi' and 'Etunimi' fields are split into two columns. The 'Sähköposti' and 'Puhelin' fields are single-line text boxes. The 'Lisätiedot' field is a larger text area. A 'Tallenna' button is located at the bottom left of the form.

Täältä ylläpitäjä-valtuuksilla pystyy muokkaamaan yrityksen yhteystietoja.

Tiedonkeruujärjestelmän käyttö 4/4

- ▶ Muilla kuin ensimmäisellä kirjautumiskerralla aukeaa järjestelmän etusivu.

- Kyselyyn pääsee klikkaamalla kyselyn nimeä
- Kyselyä voi tallentaa ja täyttää taas lisää myöhemmin.
- Kun kyselyn on lähettänyt, ei vastauksia voi enää muokata.

TRAFICOM Tiedonkeruujärjestelmä
Liikenne- ja viestintävirasto

Suomi
Istunto vanhenee 49:19
Etunimi Sukunimi / Organisaatio
[Kirjaudu ulos](#)

ETUSIVU TAKSIMATKAT TILIN TIEDOT OHJEET

Ajankohtaiset kyselyt

Ensimmäisen kirjautumiskerran jälkeen yritykselle ei automaattisesti näy avoimia kyselyitä. Oleelliset kyselyt avataan yrityksen vastattavaksi mahdollisimman pian kirjautumisen jälkeen. Jatkossa vastattavissa olevat kyselyt löytyvät Etusivuvälilehdeltä. Vuosikalenteri-välilehdeltä näet avoinna olevat ja myös suunnitellut tietopyynnöt.

→ [Arkisto](#)

Kyselyt

Nimi	Aloitusaika	Määräaika	Tila
Yhteiskäyttöautot 2021	02.03.2022	21.03.2022	Tallennettu
Yhteiskäyttöautot 2020	02.03.2022	21.03.2022	Uusi

- ▶ **HUOM!** Kun yritys kirjautuu järjestelmään ensimmäistä kertaa, ei etusivulla näy lainkaan avoimia kyselyjä, vaikka jokin tiedonkeruu olisi käynnissä. Kysely pystytään avaamaan yritykselle vasta, kun yritys on kirjautunut järjestelmään.
 - ▶ Avoimet kyselyt pyritään avaamaan yrityksen vastattavaksi 1-2 arkipäivän kuluessa kirjautumisesta.
 - ▶ Mikäli kyselyä ei ole avattu kahden arkipäivän kuluttua, olkaa yhteydessä meihin osoitteessa tiedonhankinta@traficom.fi
- ▶ Seuraavina vuosina kyselyt avataan järjestelmään kirjautuneille yrityksille heti niiden alkaessa.

Linkkejä

- ▶ Tiedonkeruujärjestelmän osoite: <https://eservices.traficom.fi/LipaTiedonkeruu/default>
- ▶ Tiedonkeruujärjestelmään kirjautuminen
 - ▶ [Video tiedonkeruujärjestelmään kirjautumisesta](#)
- ▶ Suomi.fi-valtuudet
 - ▶ <https://www.suomi.fi/valtuudet>
 - ▶ <https://www.suomi.fi/ohjeet-ja-tuki/tietoa-valtuuksista/anna-valtuus-yrityksena-tai-yhteisona>
 - ▶ Neuvontaa Suomi.fi-palvelujen käytössä antaa Yritys-Suomi-puhelinpalvelu: <https://www.suomi.fi/ohjeet-ja-tuki/tuki-ja-neuvonta/tietoa-yritys-suomi-puhelinpalvelusta>
 - ▶ [Näin otat Suomi.fi-valtuudet käyttöön-ohjevideo](#)
- ▶ DVV:n virkailijavaltuuttamispalvelu (toimijat, jotka eivät ole kaupparekisterissä)
 - ▶ <https://dvv.fi/virkailijavaltuuttamispalvelu>
- ▶ Lisätietoa muiden liikkumispalveluiden vuosikyselystä sekä edellisvuoden tuloksia:
 - ▶ <https://www.traficom.fi/fi/liikenne/tieliikenne/muista-liikkumispalveluista-kerattavat-tiedot>

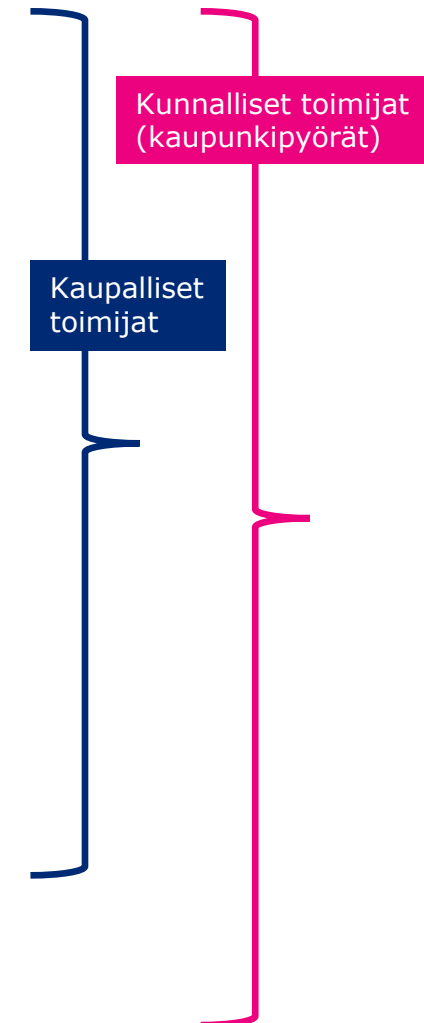
Kysymysten esittely



Kyselylomakkeen rakenne

- ▶ Palvelu- ja toimijakohtaiset sisällöt (yht. 5)
 - ▶ Sähköpotkulaudat
 - ▶ Yhteiskäyttöautot
 - ▶ Kaupallinen pysäköinti
 - ▶ Kaupunkipyörät
 - ▶ Toimijajaottelu
 - ▶ Kunnallinen / kaupallinen

		Kysymys kuvaus	
pääluokka			
Liikumispalvelun	Suoritetiedot	*) kokonaismäärä *) keskimääräinen pituus *) mediaanipituus *) keskimääräinen kesto *) mediaanikesto lisätiedot	
	Kysyntätiedot	liikevaihto asiakasmäärä asiakasprofiili käytön jakautuminen liikevaihdon jakautuminen lisätiedot	kunnittain kvartaaleittain matkaketjuihin myyntikanavittain
	Tarjontatiedot	**) määrä **) laadullinen erittely lisätiedot	1 2
	Rahoitustiedot	kokonaiskustannukset kunnan omarahoitusosuus lisätiedot	



*) Suorite = matka-, pysäköinti- tai vuokraustapahtuma
 **) Tuotannon tekijä = kalusto / infra

Kysymykset: kaupallinen pysäköinti

Suoritetiedot 2023	
Kysymys- numero:	1 pysäköintitapahtumien kokonaismäärä
	2 keskimääräinen kesto (keskiarvo)
	3 keskimääräinen kesto (mediaani)
	4 lisätiedot

Tarjontatiedot 2023	
Kysymys- numero:	13 pysäköintipaikkojen määrä
	14 esteettömien pysäköintipaikkojen määrä
	15 sähköautojen latauspaikkojen määrä
	16 lisätiedot

Kysyntätiedot 2023	
Kysymys- numero:	5 liikevaihto
	6 asiakasmäärä
	7 tyypillinen asiakasprofiili
	8 käytön jakautuminen kunnittain
	9 käytön jakautuminen kvartaaleittain
	10 liikevaihdon jakautuminen myyntikanavittain
	11 matkaketjujen osuus
	12 lisätiedot

Kysymykset: kaupunkipyörät

Suoritetiedot 2023		
Kysymys- numero:	1	matkatapahtumien kokonaismäärä
	2	keskimääräinen pituus (keskiarvo)
	3	keskimääräinen pituus (mediaani)
	4	keskimääräinen kesto (keskiarvo)
	5	keskimääräinen kesto (mediaani)
	6	lisätiedot

Kysyntätiedot 2023		
Kysymys- numero:	7	liikevaihto
	8	asiakasmäärä
	9	tyypillinen asiakasprofiili
	10	käytön jakautuminen kunnittain
	11	käytön jakautuminen kvartaaleittain
	12	liikevaihdon jakautuminen myyntikanavittain
	13	matkaketjujen osuus
	14	lisätiedot

Tarjontatiedot 2023		
Kysymys- numero:	15	kaupunkipyörien lukumäärä
	16	sähköisten kaupunkipyörien lukumäärä
	17	kaupunkipyörien määrän jakautuminen kunnittain
	18	toimintaperiaate
	19	pyöräasemien lukumäärä
	20	lisätiedot

Vain kuntatoimijat täyttävät rahoitustieto-osion:

Rahoitustiedot 2023		
Kysymys- numero:	21	kokonaiskustannukset
	22	kunnan omarahoitusosuus
	23	lisätiedot

Kysymykset: sähköpotkulaudat

Suoritetiedot 2023		
Kysymys- numero:	1	matkatapahtumien kokonaismäärä
	2	keskimääräinen pituus (keskiarvo)
	3	keskimääräinen pituus (mediaani)
	4	keskimääräinen kesto (keskiarvo)
	5	keskimääräinen kesto (mediaani)
	6	lisätiedot

Tarjontatiedot 2023		
Kysymys- numero:	15	sähköpotkulautojen lukumäärä
	16	sähköpotkulautojen määrän jakautuminen kunnittain
	17	lisätiedot

Kysyntätiedot 2023		
Kysymys- numero:	7	liikevaihto
	8	asiakasmäärä
	9	tyypillinen asiakasprofiili
	10	käytön jakautuminen kunnittain
	11	käytön jakautuminen kvartaaleittain
	12	liikevaihdon jakautuminen myyntikanavittain
	13	matkaketjujen osuus
	14	lisätiedot

Kysymykset: yhteiskäyttöautot

Suoritetiedot 2023		
Kysymys- numero:	1	vuokraustapahtumien kokonaismäärä
	2	keskimääräinen pituus (keskiarvo)
	3	keskimääräinen pituus (mediaani)
	4	keskimääräinen kesto (keskiarvo)
	5	keskimääräinen kesto (mediaani)
	6	lisätiedot

Kysyntätiedot 2023		
Kysymys- numero:	7	liikevaihto
	8	asiakasmäärä
	9	tyypillinen asiakasprofiili
	10	käytön jakautuminen kunnittain
	11	käytön jakautuminen kvartaaleittain
	12	liikevaihdon jakautuminen myyntikanavittain
	13	matkaketjujen osuus
	14	lisätiedot

Tarjontatiedot 2023		
Kysymys- numero:	15	yhteiskäyttöautojen lukumäärä
	16	rajoitetun palvelun piirissä olevien yhteiskäyttöautojen osuus
	17	sähköautojen lukumäärä
	18	yhteiskäyttöautojen määrän jakautuminen kunnittain
	19	lisätiedot

Kaupunkipyörät


Palvelun suorit tiedot

Tämän osion kysymykset koskevat kaupunkipyöräpalvelun raportointivuoden 2020 aikaisia suorit tiedoja.


1) Matkatapahtumien kokonaismäärä * 

kappaletta


Infopallosta saat lisätietoja esimerkiksi määritelmistä.

2) Matkatapahtuman keskimääräinen pituus (keskiarvo) * 


kilometriä

3) Matkatapahtuman keskimääräinen pituus (mediaani) * 


kilometriä

4) Matkatapahtuman keskimääräinen kesto (keskiarvo) * 

minuuttia

5) Matkatapahtuman keskimääräinen kesto (mediaani) * 

minuuttia

6) Lisätiedot kohtiin 1-5 


Palvelun kysyntätiedot

Seuraavat kysymykset koskevat kaupunkipyöräpalvelun raportointivuoden 2020 aikaisia kysyntätietoja.

Tarkemmat selitteet avautuvat kunkin kysymyksen infopainikkeesta.

7) Palvelun liikevaihto * 

€


8) Matkaketjuihin kuuluvien matkatapahtumien osuus 

0-20 %

20-40 %

40-60 %


60 % tai enemmän

9) Palvelun käytön jakautuminen kunnittain * 

	Kunta	Osuus kokonaismäärästä (%)
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Poista valitut

Lisää rivi

10) Palvelun käytön jakautuminen kvartaaleittain * 

	%
Tammikuu-maaliskuu (Q1)	<input type="text"/>
huhtikuu-kesäkuu (Q2)	<input type="text"/>
heinäkuu-syyskuu (Q3)	<input type="text"/>
lokakuu-joulukuu (Q4)	<input type="text"/>

11) Asiakkaiden kokonaismäärä 

asiakasta

12) Liikevaihdon jakautuminen myyntikanavittain ?

	%
Oma sovellus	<input type="text"/>
Verkkokauppa	<input type="text"/>
Ulkopuolisen kumppanin tarjoama myyntikanava	<input type="text"/>
Fyysinen myyntipiste	<input type="text"/>
Muu myyntikanava	<input type="text"/>

13) Tyypillinen asiakasprofiili ?

- Nainen 0-19 vuotta
- Nainen 20-39 vuotta
- Nainen 40-60 vuotta
- Nainen yli 60 vuotta
- Mies 0-19 vuotta
- Mies 20-39 vuotta
- Mies 40-60 vuotta
- Mies yli 60 vuotta

14) Lisätiedot kohtiin 7-13 ?

Voit välillä tallentaa kyselyn ja jatkaa vastaamista myöhemmin.

Voit tallentaa kyselyn ja vastauksesi .pdf-muodossa. Lähetyt vastaukset jäävät myös järjestelmän vastausarkistoon yrityksen nähtäville.

Palvelun tarjontatiedot

Tämän osion kysymykset koskevat kaupunkipyöräpalvelun raportointivuoden 2020 tarjontaa koskevia tietoja.

Tarkemmat selitteet avautuvat kunkin kysymyksen infopainikkeesta.

15) Kaupunkipyörien lukumäärä * ?

 kappaletta

16) Kaupunkipyöräjärjestelmän toimintaperiaate ?

- Asemallinen
- Asematon

17) Kaupunkipyöräasemien lukumäärä ?

 kappaletta

18) Lisätiedot kohtiin 15-17 ?

Palvelun rahoitustiedot

Tämä osion kysymykset koskevat kaupunkipyöräpalvelun raportointivuoden 2020 aikaisia rahoitustietoja.

Tarkemmat selitteet avautuvat kunkin kysymyksen infopainikkeesta.

19) Palvelun kokonaiskustannukset ?

 €

20) Kunnan omarahoitusosuus ?

 €

21) Lisätiedot kohtiin 19-20 ?

Muista lähettää vastauksesi, jotta välttyt turhilta muistutusviesteiltä.

Lähetämisen jälkeen tietoja ei voi enää muokata.

Tallenna

Seuraava

Edellinen

Tallenna PDF-kopio kyselystä

Lähetä

Mitä seuraavaksi?



Tiedonkeruu alkaa maaliskuussa 2024

Toimijat voivat rekisteröityä ja määrittää tarvittavat valtuutukset Traficomin tiedonkeruujärjestelmään heti

Traficom lähettää tietopyynnön 18.3.2024, sekä avaa tiedonkeruulomakkeet

Toimijat vastaavat kyselyyn. Vastausaikaa on 30.4.2024 asti.

Traficom muistuttaa kyselyyn vastaamisesta tarvittaessa ja karhuaa tarvittavia tietoja

Traficom tulee soveltamaan tätä samaa tiedonkeruusykliä jatkossa; vastausaikaa on huhtikuun loppuun saakka

Kiitos!

Voit olla yhteydessä meihin osoitteessa
tiedonhankinta@traficom.fi

