

TRAFICOM/252131/05.03.162.02/2021
1.3.2022

Anvisningar för rapportering och utbetalningsansökan för projekt inom investeringsprogrammet för gång och cykling 2021

1 Rapportering om projektets framskridande och resultat

Projekt inom investeringsprogrammet för gång och cykling rapporteras till Transport- och kommunikationsverket Traficom (nedan Traficom) med rapporteringsblanketten årligen och när projektet har avslutats. Ansökan om utbetalning av det statsunderstöd som beviljats för projektet kan sökas i samband med slutrapporteringen av projektet när projektet har avslutats. Traficom fattar ett särskilt beslut om utbetalning om statsunderstödet har ansökts för utbetalning och förutsättningarna för detta uppfylls.

Blanketten för rapportering och utbetalningsansökan ska fyllas i omsorgsfullt. Projektets framskridande och genomförandet av byggandet följs upp genom rapporteringen. Understödstagaren rapporterar om läget i fråga om genomförandet av projektet:

- 15.12.2022 (mellanrapportering), om projektet inte har avslutats redan tidigare.
- När projektet avslutas (senast 31.10.2023), då man ansöker om utbetalning för projektet.

Utöver rapporterna ska understödstagaren innan byggandet inleds skicka det slutgiltiga planeringsmaterialet för genomförandet av projektet till Traficom (t.ex. gatuplan, byggnadsplan, plan för allmänna områden eller annan motsvarande plan). Planen eller den förklaring som bifogats till den ska ge statsunderstödsmyndigheten tillräcklig information om de kvalitets- och servicenivåfaktorer som beskriver förhållandena för gång och/eller cykling vid objektet som byggs eller förbättras. De föreslagna åtgärderna ska överensstämma med statsunderstödsbeslutet och god planeringssed. Statsunderstödsmyndigheten kan kräva ändringar i planerna i detta skede.

Om projektet som får understöd inkluderar konstbyggnader som går över eller under trafikleder eller andra hinder, eller om genomförandet av projektet kan orsaka strukturella skador på det objekt som byggs eller i dess omedelbara närhet, ska understödstagaren låta en utomstående granskare granska byggnadsplanerna. Syftet med förfarandet är att säkerställa att konstruktionerna är trygga, men helhetsansvaret tillkommer ändå kommunen. Som granskare ska man välja en person som har tillräcklig kompetens för att granska byggnadsplaner för den aktuella typen av objekt. Vi rekommenderar att man exempelvis använder den information om planerare och granskare av konstbyggnader som finns på Trafikledsverkets webbplats <https://vayla.fi/palveluntuottajat/sillat/rakenteiden-suun-tark>. Understödstagaren ansvarar för kostnaderna för kvalitetsauditeringen och kostnaderna för den, men de kan inkluderas som en del av projektets understödsberättigade kostnader.

TRAFICOM/252131/05.03.162.02/2021
1.3.2022

2 Mellanrapportering

Mellanrapporteringen för projektet ska göras senast 15.12.2022, om man inte redan tidigare har avslutat projektet och lämnat in slutrapporten till Traficom.

Utöver rapporteringsblanketten ska man lämna in det väsentliga material som producerats i projektet (t.ex. den slutgiltiga byggnadsplan och kommunikationsplan som färdigställts efter ansökningsskedet, om dessa inte redan har lämnats in) till Traficom för kännedom.

3 Slutrapportering samt ansökan om utbetalning av statsunderstödet och ekonomisk utredning

En rapport om projektet ska lämnas in utan dröjsmål efter att det slutförts. Blanketten för slutrapportering och ansökan om understöd ska dock lämnas in senast 31.10.2023.

För utbetalningen av statsunderstödet ska man till de rapporterade uppgifterna bifoga en ekonomisk utredning över projektets förverkligade kostnader. För att statsunderstödet ska kunna betalas ska projektet vara slutfört, och alla kostnader ska vara betalda och bokförda i projektets bokföring.

Kostnaderna ska anges som moms fria i utbetalningsansökan, förutom i de fall där mervärdesskatten blir en slutgiltig kostnad för den sökande.

Statsunderstödet betalas enligt ansökan till understödstagaren utifrån de förverkligade understödsberättigade kostnaderna efter att en godtagbar utredning om det genomförda projektet och kostnaderna har lämnats in. Traficom behandlar det bokföringsmaterial som lämnats in om projektet och bekräftar genom sitt utbetalningsbeslut de förverkligade understödsberättigade kostnaderna.

I ansökan om utbetalning ska framgå det belopp i euro som ansöks för utbetalning och de kostnader som utgör grunden för det, samt vad statsunderstödet används till. För att bestyrka kostnaderna ska man lämna in en rapport från kommunens bokföringssystem, i vilken framgår de bokföringsposter för projektet som utgör grunden för det statsunderstöd som söks. Av bokföringsposterna ska framgå åtminstone följande uppgifter: verifikatnummer, datum, betalningsmottagare och betalt belopp i euro. Verifikatkopior för projektet ska också bifogas till ansökan. För projekt med ett stort antal verifikat skickar man in kopior av de 20 verifikat som är störst räknat i eurobelopp.

Om bokföringsposterna eller verifikatmaterialet även innehåller kostnader utanför statsunderstödsprojektet eller andra kostnader som inte berättigar till understöd, eller om förklaringarna till bokföringsposterna och verifikatkopiorna inte ger en tillräcklig och entydig bild av kostnadernas innehåll och rätten till understöd, ska man till rapporten bifoga en fritt formulerad specifikation eller utredning där man specificerar kostnadernas innehåll och/eller förklarar eventuella skillnader samt visar hur bokföringsutdraget, projektets verifikatmaterial och de kostnader som lagts fram som projektets understödsberättigade totala kostnader stämmer överens.

Om man ansöker om utbetalning av statsunderstöd på över 200 000 euro ska man också lämna in ett utlåtande från en revisor om kostnadernas stödberättigande (se

TRAFICOM/252131/05.03.162.02/2021
1.3.2022

även punkten om kostnader som berättigar till statsunderstöd). Kostnaderna som berättigar till statsunderstöd ska basera sig på verkliga kostnader och gå att verifiera i bokföringen.

Till utbetalningsansökan ska också bifogas den sökandes kontaktuppgifter, den kontaktperson som ansvarar för ekonomiska frågor i projektet samt det bankkonto som understödet ska betalas till.

4 Kostnader som berättigar till statsunderstöd

Statsunderstödet har beviljats för byggkostnader och under vissa förutsättningar för planeringskostnader. Som godtagbara kostnader betraktas endast byggkostnader för infrastruktur för gång och cykeltrafik, såsom leder, konstruktioner i anslutning till dem, utrustning och cykelparkering, samt i en del projekt kostnader för närmare planering före byggandet, såsom kostnader för utarbetande av en gatuplan, byggnadsplan, plan för allmänna områden eller annan motsvarande plan. Däremot godkänns inte kostnader för byggande av infrastruktur för andra transportformer eller kostnader för sådana åtgärder som den sökande inte har angett i sin ansökan om statsunderstöd och som inte utgör grunder för beslutet om statsunderstöd.

Statsunderstödet får användas för byggande av infrastruktur för gång och cykling inom kommunens eller stadens område.

Mottagaren av statsunderstödet ska specificera eventuella andra finansiärer och finansieringsandelar. En förutsättning är att det statsunderstöd som beviljas av statsunderstödsmyndigheten inte täcker sådana kostnadsandelar för vilka understödstagaren får understöd enligt annan statsunderstödslagstiftning.

Statsunderstödet får användas för att täcka kostnader som betalats under perioden 1.9.2021–31.10.2023. Kostnaderna ska ha uppstått efter det sista ansökningsdatumet för statsunderstöd 31.8.2021, och de ska vara betalda vid tidpunkten för rapporteringen 31.10.2023.

Understödet får användas endast för det syfte som definieras i beslutet om statsunderstöd. Statsunderstödsstagaren ska utan dröjsmål meddela statsunderstödsmyndigheten om förändringar som påverkar förverkligandet av användningsändamålet eller användningen av understödet i övrigt.

5 Rapportering

Rapporteringsblanketten undertecknas förutom av projektets kontaktperson även av en person som har formateckningsrätt enligt den sökande organisationens stadgar. Den undertecknade rapporteringsblanketten ska skickas per e-post till registrator@traficom.fi och kapy.valtionavustus@traficom.fi. Som e-postmeddelandets rubrik ska man ange vilken rapport som skickas in, kommunens och projektets namn samt projektets diarienummer som börjar på TRAFICOM.

Rapporteringsblanketten ska lämnas in som undertecknat PDF-dokument och även som ett dokument som kan redigeras (Word).

TRAFICOM/252131/05.03.162.02/2021
1.3.2022

6 Övriga villkor och tillsyn

Statsunderstödsmyndigheten har även möjlighet att be understödstagaren om andra utredningar om användningen av statsunderstödet.

Statsunderstödsmyndigheten har också rätt att begära uppföljningsuppgifter om projektets effekter (såsom uppgifter om användarantal) i tre år efter utbetalningen av statsunderstödet.

Förändringar som påverkar projektets innehåll, kostnader eller tidtabell ska meddelas till Traficom utan dröjsmål efter att de framkommit. Man bör i första hand ta kontakt per e-post på adressen kapy.valtionavustus@traficom.fi.